

## Stellenausschreibung

Die Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya sucht Verstärkung!  
- Werden Sie Teil unseres Teams -

---

### Leitung der Wirtschaftsbetriebe

mit Vollbeschäftigung im Ausmaß von 40 Stunden pro Woche

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt zum ehestmöglichen Zeitpunkt nach den Bestimmungen des NÖ. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976, LGBl. 2420, in der geltenden Fassung, vorerst befristet auf zwei Jahre. Eine Weiterbeschäftigung ist bei zufriedenstellender Dienstleistung vorgesehen.

Die Einstufung erfolgt im Verwendungszweig Verwaltungsdienst, in der Verwendung Gehobener Dienst, Tätigkeitsprofil 4.2., Verwendungsgruppe: V2 und auf die Dauer der Innehabung des Dienstpostens „Leitung Wirtschaftsbetriebe“ nach der Funktionsgruppe FL2, (Bruttobezug derzeit: € 4.194,70).

### Anstellungserfordernisse:

- \* fundierte wirtschaftliche Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung in vergleichbaren Positionen
- \* ausgeprägtes Verständnis und Erfahrung in wirtschaftlicher Steuerung und Personalführung
- \* Bereitschaft zur Weiterbildung
- \* Organisationstalent, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- \* gutes Auftreten und angenehmes Äußeres, Höflichkeit, Verlässlichkeit
- \* EDV-Kenntnisse in Microsoft Office
- \* Lenkerberechtigung B
- \* abgeleiteter Präsenzdienst (Zivildienst) bei männlichen Bewerbern
- \* Unbescholtenheit
- \* Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- \* vollständig ausgefüllter Bewerbungsbogen und Lebenslauf mit Foto

### Ihre Aufgaben:

- \* wirtschaftliche Führung der gesamten Wirtschaftsbetriebe (Wirtschaftshof, Freizeitbetriebe, Sporthalle, Stadtsaal etc.) einschließlich des Finanz- und Personalmanagements
- \* Personalführung, Steuerung und Kontrolle der gesamten Organisationseinheit
- \* Budgetplanung, Kalkulation und Abrechnung

A-3830 Waidhofen an der Thaya | Hauptplatz 1  
T: +43 (0) 28 42/503-0 | F: +43 (0) 28 42/503-99  
E: [stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at](mailto:stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at)  
[www.waidhofen-thaya.at](http://www.waidhofen-thaya.at)



Wir bieten:

- ★ eine sichere Anstellung in einem modernen Verwaltungsbetrieb in Waidhofen an der Thaya
- ★ teamorientiertes Arbeiten, spannende Aufgaben in einem abwechslungsreichen Themenfeld
- ★ interne und externe Weiterbildung

Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte **bis Freitag, 29.11.2024** an die Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya, Hauptplatz 1, 3830 Waidhofen an der Thaya (E-Mail: [stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at](mailto:stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at)).

Die besten Bewerberinnen und Bewerber werden zu einem **Bewerbungsgespräch** ins Waidhofner Rathaus eingeladen. Einen Bewerbungsbogen finden Sie auf unserer Homepage [www.waidhofen-thaya.at](http://www.waidhofen-thaya.at).

Weitere Auskünfte erteilt StADir. Mag. Rudolf Polt (Tel.: 02842 / 503-11).